

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого Совета ФГБОУ ВПО УГНТУ
от «20»ноября 2008 протокол №11

ПОЛОЖЕНИЕ

**О Студенческом городке федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего
профессионального образования Уфимского государственного
нефтяного технического университета**

1. Общие положения.

Студенческий городок ФГБОУ ВПО УГНТУ (далее Студгородок) является структурным подразделением УГНТУ входящим в состав Жилищно-бытового управления, созданным с целью координации деятельности всех служб университета по обеспечению качества и развития социально-бытовых условий проживающих в общежитиях.

В Студгородок входят все студенческие общежития ФГБОУ ВПО УГНТУ предназначенные для временного проживания и размещения слушателей подготовительных отделений, абитуриентов, студентов и аспирантов очной формы обучения, докторантов, слушателей Института дополнительного профессионального образования, студентов заочной формы обучения (на период сессии), студентов проживающих в отдаленных районах г. Уфы (по согласованию с администрацией и студенческой профсоюзной организацией ФГБОУ ВПО УГНТУ при наличии свободных мест).

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в университете местами в общежитиях, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, пустующие жилые помещения могут передаваться для заселения сотрудников университета (по решению администрации и студенческой профсоюзной организацией ФГБОУ ВПО УГНТУ) и обучающихся других образовательных учреждений.

Студгородок содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых университету, платы за проживание и дополнительные услуги, предоставляемые в общежитиях и других средств Университета, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в соответствии с Уставом ФГБОУ ВПО УГНТУ.

Контроль за использованием средств, направляемых на обеспечение деятельности Студгородка осуществляет администрация УГНТУ.

Студгородок руководствуется в своей деятельности жилищным и гражданским законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Уставом ФГБОУ ВПО УГНТУ и настоящим Положением.

За Студгородком, в целях обеспечения его деятельности, администрация УГНТУ закрепляет здания, сооружения, оборудование, инвентарь, а также другое необходимое имущество потребительского, культурного, социального и иного назначения.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

2. Цели и задачи студенческого городка.

- 2.1 Основными задачами Студенческого городка являются: решение жилищных, коммунально-бытовых вопросов проживающих в общежитиях, организация социально-бытового обслуживания. Направлять и организовывать работу всех служб, осуществляющих обслуживание общежитий и прилегающей территории.
- 2.2 Основные цели студенческого городка:
 - обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными санитарными нормами;
 - при вселении и дальнейшем проживании информировать проживающих о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии университета;
 - содержать помещения объектов студенческого городка в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
 - требовать своевременного заключения договоров найма с проживающими;
 - контролировать обеспечение объектов студенческого городка мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем и установленных санитарных правил и норм;
 - осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом городке;
 - осуществлять контроль за предоставлением коммунальных и иных услуг, своевременным проведением текущего и капитального ремонта объектов студенческого городка, за необходимым тепловым режимом и освещенностью всех помещений;

- доводить до администрации университета замечания по содержанию объектов студенческого городка и предложения, проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

3. Структура и администрация студенческого городка.

3.1 В состав Студгородка входят:

Администрация студенческого городка (Кольцевая, 3/1, к. 106,107,101);

общежитие №1 (Космонавтов 2)

общежитие №2 (Космонавтов 6)

общежитие №3 (Космонавтов 8/1)

общежитие №4 (Космонавтов 8/2)

общежитие №5 (Кольцевая 5)

общежитие №6 (Кольцевая 7)

общежитие №7 (Менделеева 193)

общежитие №8 (Менделеева 193/1)

общежитие №9 (Зорге 71)

общежитие №10 (Кольцевая 3/1)

душевой павильон (Космонавтов 8/4).

Дальнейшие изменения в структуре студенческого городка утверждаются приказом по Университету.

3.2 Руководство хозяйственной деятельностью студенческого городка осуществляется администрацией студенческого городка во главе с директором студенческого городка, который подчиняется непосредственно начальнику Жилищно-бытового управления.

3.3 С целью координации работы в общежитиях структурных подразделений УГНТУ, направленной на организацию воспитательного процесса в университете, существует постоянно действующий общественный консультативный орган: Совет по работе в общежитиях (под председательством проректора по социальным вопросам).

3.4 В помощь администрации Студгородка в работе по улучшению бытового и культурного обслуживания в общежитиях, избирается Студенческий совет общежития, действующий на общественных началах.

3.5 Материально-ответственными лицами общежитий являются заведующие общежитиями, зав. камерой хранения и кастелянши, с которыми в соответствии с действующим законодательством заключаются договоры о полной материальной ответственности.

4. Взаимоотношение с другими службами.

- 4.1 Студгородок совместно с финансово-экономическим управлением определяют стоимость проживания и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых проживающим в общежитиях. От ФЭУ получает информацию о финансово-учетной политике Университета. Финансово-экономическому управлению Студенческий городок представляет отчеты о финансово-хозяйственной деятельности, сведения для составления сводного бюджета Университета.
- 4.2 При проведении ремонтно-строительных работ в общежитиях, Студгородок совместно с Инженерно-техническим управлением следят за качеством проводимых работ.
- 4.3 Совместно с отделом охраны Студгородок контролирует соблюдение установленного пропускного режима.
- 4.4 С ССП ИДПО:
По заявкам Института Студенческий городок предоставляет места в общежитиях для слушателей ССП ИДПО.
- 4.5 С Управлением делами:
От управления делами Студенческий городок получает нормативное обеспечение деятельности Университета (постановления, приказы и распоряжения). В канцелярию Студенческий городок представляет проекты приказов и распоряжений.
- 4.6 С Правовым управлением:
От Правового управления Студенческий городок получает правовые документы по сфере своей деятельности.
- 4.7 С Приемной комиссией:
По заявкам приемной комиссии Студенческий городок предоставляет места в общежитиях для студентов 1 курса и абитуриентов Университета.
- 4.8 Совместно с ППО студентов и аспирантов и деканатами факультетов:
Вселение и выселение проживающих в общежитиях. Проведение различных культурно-массовых и спортивных мероприятий на базе Студгородка. Согласовывается оплата за проживание в общежитиях.

5. Права Студгородка.

- 5.1 Осуществлять подбор сотрудников Студгородка и представлять для утверждения администрации УГНТУ.
- 5.2 Управление Студгородка вправе представлять сотрудников Студгородка к поощрениям и ходатайствовать перед Администрацией УГНТУ о применении (снятии) дисциплинарных взысканий.

- 5.3 Студгородок вправе оказывать платные дополнительные услуги проживающим. Стоимость платных услуг устанавливается из расчета фактически произведенных затрат и утверждается приказом по УГНТУ. Денежные средства, полученные от платной деятельности направляются на развитие и содержание объектов Студгородка.

6. Ответственность Студгородка.

- 6.1 За правильную эксплуатацию и санитарное состояние всех общежитий.
- 6.2 За образцовое ведение документации.
- 6.3 За выполнение приказов ректора, решений ректората УГНТУ, Ученого Совета и Совета по работе в общежитиях.
- 6.4 За соблюдение Устава УГНТУ, Правил внутреннего распорядка и настоящего Положения.

7. Реорганизация и ликвидация Студгородка.

- 7.1 Студгородок может быть реорганизован или ликвидирован только на основании решения Ученого Совета ФГБОУ ВПО УГНТУ.

Директор студенческого городка

М.А. Головушкин

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по АХР

Начальник Правового управления

Р.М. Бикбулатов

А.А. Корякина